

सुरक्षित ठेव लॉकर भाड्याने घेण्यासाठी अर्ज

अर्ज क्रमांक: _____

दिनांक: ____/____/____

प्रति,

शाखा व्यवस्थापक,

_____ शाखा

मी/आम्ही युको बँकेच्या _____ शाखेचे खातेदार असून, _____ शाखेमध्ये उपलब्ध असलेल्या सुरक्षित ठेव लॉकर सुविधेचा लाभ घेऊ इच्छितो/इच्छितो. लॉकर सुविधा मिळवण्यासाठी आवश्यक माहिती मी/आम्ही खालीलप्रमाणे सादर करित आहे/आहोत. सुरक्षित ठेव लॉकर करारानुसार, लॉकर सुविधेसंबंधी युको बँकेच्या अटी व शर्ती मी/आम्ही वाचल्या असून, समजून घेतल्या आहेत आणि त्या अटी व शर्ती बदल; मी/आम्ही सहमत आहोत.

अर्जदारांची माहिती

१. ल्या
अर्जदाराचा रंगीत
फोटो व त्यावर
स्वाक्षरी

२. च्या
अर्जदाराचा रंगीत फोटो
व त्यावर स्वाक्षरी

३. च्या
अर्जदाराचा रंगीत
फोटो व त्यावर
स्वाक्षरी

अर्जदारांचे नाव			
राष्ट्रीयत्व			
जन्मतारीख / स्थापना तारीख			
ग्राहक आयडी			
पत्रव्यवहाराचा पत्ता*			
शहर			
पिन कोड			
मोबाईल क्रमांक			
ई-मेल आयडी			

संचालन चा प्रकार: _____

पासवर्ड: _____

भरणा तपशील

मी/आम्ही लॉकर भाड्याच्या रकमेबाबत माझ्या/आमच्या बचत/चालू खात्यातून रक्कम वजा करण्यासाठी शाखेला अधिकृत करतो/करतो.

खाते क्रमांक : _____

स्वाक्षरी : _____

(खातेदार)

(खातेदार)

(खातेदार)

नामनिर्देशन

- नामनिर्देशनाच्या फायद्यांची माहिती मला/आम्हाला देण्यात आली आहे. मी/आम्ही नामनिर्देशन सुविधा घेऊ इच्छित नाही.
- मी/आम्ही भरलेला नामनिर्देशन फॉर्म संलग्न करित आहे/आहोत.

किल्ली व कराराची प्रत प्राप्ती

मी/आम्ही लॉकरची किल्ली बंद पाकिटात प्राप्त झाल्याची पुष्टी करतो/करतो.

किल्ली क्रमांक: _____

मी/आम्ही सुरक्षित ठेव लॉकर कराराची प्रत प्राप्त झाल्याची पुष्टी करतो/करतो.

स्वाक्षरी: _____

(१ला अर्जदार)

(२रा अर्जदार)

(३रा अर्जदार)

* पत्रव्यवहाराचा पत्ता आपल्या खात्यात दिलेल्या पत्त्याशी जुळणारा असावा. लॉकर वैयक्तिक किंवा संयुक्त नावाने घेतलेला असेल तरी बँकेकडून सर्व पत्रव्यवहार या पत्त्यावर केला जाईल.

(कार्यालयीन वापरासाठी)

अर्ज क्रमांक: _____ किल्ली क्रमांक: _____ जारी केले.

कस्टोडियन

व्यवस्थापक