

D. இணை / துணை நிறுவனங்களின் பெயர்கள் மற்றும் இணைவின் தன்மை:

இணை / துணை நிறுவனங்களின் பெயர்கள்	இணை நிறுவனத்தின் முகவரி	தற்போது கணக்கு வைத்துள்ள வங்கி விவரம்	இணை நிறுவனத்துடன் உறவின் தன்மை	இணை நிறுவனத்தில் உரிமையாளர் / கூட்டாளி / இயக்குநர் அல்லது வெறும் முதலீட்டாளர் என்ற வகையில் உரிமைப் பங்கின் அளவு

E. தற்போது இருக்கின்ற வங்கிச்சேவை / கடன் வசதிகள் (ரூபாயில்)

வசதிகளின் வகை	தற்போது வங்கிச்சேவை பெறும் வங்கி	பெறப்பட்டுள்ள உச்சவரம்பு அன்று நிலுவைத் தொகை	தரப்பட்டுள்ள பிணை / செக்யூரிட்டி	சொத்து வகையின் அந்தஸ்து
சேமிப்புக் கணக்கு		பொருந்தாது		பொருந்தாது	
நடப்புக் கணக்கு		பொருந்தாது		பொருந்தாது	
ரொக்க கடன்					
காலவரம்பு கடன்					
LC/BG					
இவ்வங்கியில் கணக்கு இருக்குமானால், வாடிக்கையாளரின் அடையாள எண் இங்கு குறிப்பிடப்பட வேண்டும்:					
எங்களது நிறுவனம் கடந்த காலத்தில் வேறு எந்த வங்கியிடமிருந்தோ அல்லது நிதி நிறுவனத்திடமிருந்தோ எந்தவொரு கடனும் பெறவில்லை; மேற்கண்ட பத்தி 'E'-இல் குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த வங்கிக்கும் அல்லது நிதி நிறுவனத்திற்கும் நான்/நாங்கள் கடன் பட்டிருக்கவில்லை என்று இதன்மூலம் சான்றளிக்கப்படுகிறது.					

F. முன்மொழியப்படும் / கோரப்படும் கடன் வசதிகள்: (ரூபாயில்)

கடன் வசதிகளின் வகை	தொகை	தேவைப்படும் நோக்கம்	வழங்கப்படும் முதன்மைப் பிணையத்தின் விவரங்கள் (தோராயமான மதிப்பைக் குறிப்பிடவும்)
ரொக்க கடன்			
காலவரம்பு கடன்			
LC/BG			
மொத்தம்			

G. நடப்பு மூலதனம் தொடர்பானவை: கோரப்படும் ரொக்கக் கடன் வரம்பிற்கான அடிப்படை: (ரூபாயில்)

உண்மையான விற்பனை		முன்கணிப்பு / எதிர்பார்க்கப்படுவது						
நிதி ஆண்டு	நிதி ஆண்டு	விற்பனை	மாதங்களில் பணியாற்றும் சூழற்சி	சரக்கிருப்பு	கடன்தாரர்கள்	கடன் வழங்கியவர்கள்	நிறுவனர்களின் பங்களிப்பு	வரம்புகள்

H. காலவரையறைக் கடன் தேவைப்படும் பட்சத்தில், இயந்திரங்கள் / உபகரணங்கள் குறித்த விவரங்களை பின்வருமாறு வழங்கலாம்

இயந்திரம் / சாதனத்தின் வகை	தேவைப்படும் நோக்கம்	தயாரிப்பாளர் / சப்ளையரின் பெயர்	இயந்திரத்தின் மொத்த விலை	நிறுவனர்களால் செய்யப்படும் பங்களிப்பு (ரூ.)	தேவைப்படும் கடன் (ரூ.)
மொத்தம்					
கோரப்படும் கடன் திருப்பிச் செலுத்தும் காலம் மற்றும் தவணையை செலுத்துவதற்கு விடுப்பு வழங்கப்படும் சலுகைக்காலம்					

I. கடந்த காலச் செயல்பாடு / எதிர்கால மதிப்பீடுகள்: (ரூபாயில்)

கடந்த காலச் செயல்பாடுகள் / எதிர்கால மதிப்பீடுகள் (நடப்பு மூலதன நிதி வசதிகளுக்காக, கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளின் உண்மையான செயல்பாடுகள், நடப்பு ஆண்டிற்கான மதிப்பீடுகள் மற்றும் அடுத்த ஆண்டிற்கான முன்மொழியப்படும் விவரங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும். இருப்பினும், காலவரையறைக் கடன் வசதிகளுக்காக, கடனை திருப்பிச் செலுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள ஆண்டு வரையிலான முன்மொழியப்படும் விவரங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.)				
	கடந்த ஆண்டு - II (Actual)	கடந்த ஆண்டு - I (Actual)	நடப்பு ஆண்டு (மதிப்பீடு)	அடுத்த ஆண்டு (முன்மொழியப்படும்)
நிகர விற்பனை				
நிகர லாபம்				
மூலதனம் (நிறுவனங்கள் எனில் நிகர மதிப்பு)				

J. சட்டப்பூர்வமான கடப்பாடுகள் குறித்த நிலை:

சட்டப்பூர்வமான கடப்பாடுகள்	விதிமுறைகள் பின்பற்றப்பட்டுள்ளதா (ஆம்/இல்லை என்பதை தேர்வு செய்யவும்) பொருந்தாது என்றால் 'N.A.' என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.	குறிப்புகள் (தொடர்புடைய கடப்பாடுகள் குறித்த ஏதேனும் விவரங்களை இங்கே வழங்கலாம்)
1. கடை மற்றும் நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்தல்		
2. MSME-ன் கீழ் பதிவு (தற்காலிகமானது / இறுதியானது)		
3. மருந்து விற்பனை உரிமம்		
4. சமீபத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட விற்பனை வரி / ஜிஎஸ்டி அறிக்கை		
5. சமீபத்தில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வருமான வரி அறிக்கை		
6. வேறு ஏதேனும் சட்டப்பூர்வமான நிலுவைத் தொகைகள் பாக்கி இருப்பின் அதன் விவரம்		

K. அறிவிக்கை:

நான் / நாங்கள் சமர்ப்பித்துள்ள அனைத்துத் தகவல்களும் உண்மையானவை, சரியானவை மற்றும் முழுமையானவை என இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறேன்/சான்றளிக்கிறோம். விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர, இந்த நிறுவனத்திற்கு வேறு எந்த கடன் வசதிகள் / ஏற்பாடுகள் எங்களுக்கு இல்லை. நான்/நாங்கள் செலுத்த வேண்டிய உரிய தேதி காலாவதியான பாக்கிகளோ அல்லது சட்டப்பூர்வமான நிலுவைத் தொகைகளோ ஏதுமில்லை. எனது/எங்களது விண்ணப்பம் தொடர்பாக வங்கிக்குத் தேவைப்படும் மற்ற அனைத்துத் தகவல்களையும் நான்/நாங்கள் வழங்குவோம். இந்தத் தகவல்களை உங்களுக்குத் தகுந்ததாகத் தோன்றும் எந்தவொரு முகமையுடனும் நீங்கள் பகிர்ந்து கொள்ளலாம். நீங்களோ, உங்கள் பிரதிநிதிகளோ அல்லது இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, முத்ரா லிமிடெட் நிறுவனம் அல்லது உங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு எந்த முகமையோ, மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எனது/எங்களது தொழிற்சாலை அல்லது வணிக வளாகத்தில் உள்ள சொத்துக்கள், கணக்குப் புத்தகங்கள் போன்றவற்றை எந்த நேரத்திலும் ஆய்வு செய்யலாம் அல்லது சரிபார்க்கலாம். வங்கிக்கு நாங்கள் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையை வசூலிப்பதற்காக நீங்கள் தகுந்த பாதுகாப்பு முன்னெச்சரிக்கைகளை / நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளலாம்.

நிழற்படத்திற்கான இடம்	நிழற்படத்திற்கான இடம்	நிழற்படத்திற்கான இடம்
(மேலே ஒட்டப்பட்டுள்ள நிழற்படத்தின் உரிமையாளர் / கூட்டாளி / இயக்குநரின் கையொப்பங்கள்)		

தேதி: _____

இடம்: _____

சரிபார்ப்புப் பட்டியல்: (இந்தச் சரிபார்ப்புப் பட்டியல் ஒரு வழிகாட்டுதலுக்காக மட்டுமே வழங்கப்பட்டுள்ளது; இது முழுமையானது அல்ல. வெவ்வேறு இடங்களில் உள்ள உள்ளூர் தேவைகளைப் பொறுத்து, அவசியத்திற்கு ஏற்ப மாற்றங்கள் அல்லது கூடுதல் விவரங்கள் சேர்க்கப்படலாம்.)

1. அடையாளச் சான்று - வாக்காளர் அடையாள அட்டை / ஓட்டுநர் உரிமம் / பான் (PAN) அட்டை / ஆதார் அட்டை / பாஸ்போர்ட்) ஆகியவற்றின் சுய சான்றொப்பமிட்ட நகல்.
2. இருப்பிடச் சான்று - உரிமையாளர் / கூட்டாளிகள் / இயக்குநர்களின் சமீபத்திய தொலைபேசி கட்டண பில், மின்சாரக் கட்டண பில், சொத்து வரி ரசீது (2 மாதங்களுக்கு மிகாமல் இருத்தல் வேண்டும்), வாக்காளர் அடையாள அட்டை, ஆதார் அட்டை மற்றும் கடவுச்சீட்டு.
3. ஆதிதிராவிடர் / பழங்குடியினர் / இதர பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சிறுபான்மையினர் என்பதற்கான சாதிச் சான்று.
4. வணிக நிறுவனத்தின் அடையாள / முகவரிச் சான்று - வணிக நிறுவனத்தின் உரிமம் / பதிவுச் சான்றிதழ்கள் மற்றும் நிறுவன உரிமைத்துவம், அடையாளம் மற்றும் முகவரி தொடர்பான பிற ஆவணங்களின் நகல்கள்.
5. விண்ணப்பதாரர் எந்த ஒரு வங்கியிலோ அல்லது நிதி நிறுவனத்திலோ கடனை திரும்பச் செலுத்த தவறியவராக இருக்கக்கூடாது.
6. கணக்கு அறிக்கை - ஏற்கனவே வங்கிக் கணக்கு இருந்தால், தற்போதைய வங்கியிடமிருந்து பெறப்பட்ட கடந்த ஆறு மாத காலத்திற்கான கணக்கு அறிக்கை
7. நிறுவனத்தின் கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளின் இருப்புநிலைக் குறிப்புகள், வருமான வரி/விற்பனை வரித் தாக்கல் நகல்களுடன் (ரூ. 2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்துக் கடன்களுக்கும் இது பொருந்தும்).
8. நடப்பு மூலதனக் கடன்களுக்கு ஒரு ஆண்டிற்கான முன்மொழியப்படும் இருப்புநிலைக் குறிப்பு; கால வரையறைக் கடன்களுக்கு கடன் காலம் முழுமைக்கும் முன்மொழியப்படும் இருப்புநிலைக் குறிப்பு; சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் (ரூ. 2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்துக் கடன்களுக்கும் இது பொருந்தும்).
9. விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்படும் தேதி வரை நடப்பு நிதியாண்டின்போது செய்யப்பட்ட விற்பனை மதிப்பு,
10. முன்மொழியப்பட்ட திட்டத்தின் தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதாரச் சாத்தியக்கூறுகள் குறித்த விவரங்களைக் கொண்ட திட்ட அறிக்கை.
11. நிறுவனத்தின் அமைப்பு ஆவணம் மற்றும் விதிமுறைகள் / கூட்டாண்மை ஒப்பந்தப் பத்திரம் போன்றவை.
12. மூன்றாம் நபர் பிணை இல்லாத பட்சத்தில், கடன் பெறுபவர், இயக்குநர்கள் மற்றும் கூட்டாளிகளின் நிகர சொத்து மதிப்பை அறிய அவர்களின் சொத்து மற்றும் கடன் பொறுப்பு விவர அறிக்கை கோரப்படலாம்.
13. உரிமையாளர் / கூட்டாளிகள்/ இயக்குநர்களின் நிழற்படங்கள் (இரண்டு நகல்கள்).

பிரதான் மந்திரி முத்ரா யோஜனா (PMMY) திட்டத்தின் கீழ் கடன் விண்ணப்பத்திற்கான ஒப்புக்கை சீட்டு

அலுவலக நகல்:

விண்ணப்ப எண் (கணினி வழி உருவாக்கப்பட்டது /கையால் எழுதப்பட்டது)		விண்ணப்பித்த தேதி	
விண்ணப்பத்தாரரின் பெயர்(கள்)		கோரப்படும் கடன் தொகை	
விண்ணப்பத்தாரர்களின் கையொப்பம்		கிளை அதிகாரியின் கையொப்பம்	



பிரதான் மந்திரி முத்ரா யோஜனா (PMMY) திட்டத்தின் கீழ் கடன் விண்ணப்பத்திற்கான ஒப்புக்கை சீட்டு

விண்ணப்பத்தாரர் நகல்

விண்ணப்ப எண் (கணினி வழி உருவாக்கப்பட்டது /கையால் எழுதப்பட்டது)		விண்ணப்பித்த தேதி	
விண்ணப்பத்தாரரின் பெயர்(கள்)		கோரப்படும் கடன் தொகை	
விண்ணப்பத்தாரர்களின் கையொப்பம்		கிளை அதிகாரியின் கையொப்பம்	